ДЕРЖАВНА УСТАНОВА
«ІНСТИТУТ ПСИХІАТРІЇ, СУДОВО-ПСИХІАТРИЧНОЇ ЕКСПЕРТИЗИ ТА МОНІТОРИНГУ НАРКОТИКІВ МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ»

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням Вченої ради
ДУ «ІПСПЕМН МОЗ України»
від 18.01.2022, протокол № 1

Введено в дію наказом
ДУ «ІПСПЕМН МОЗ України»
від 24.01.2022 № 9/1

ПОЛОЖЕННЯ
про відділ комплексної судово-психіатричної експертизи

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Відділ комплексної судово-психіатричної експертизи (далі — відділ) є структурним науковим підрозділом ДУ «Інститут психіатрії, судово-психіатричної експертизи та моніторингу наркотиків МОЗ України» (далі — інститут). Відділ функціонує як самостійна структурна одиниця інституту і підпорядковується директору інституту, заступнику директора з наукової роботи та освітньої діяльності.

1.2. Діяльність відділу спрямована на вирішення наукових, науково-освітніх, методичних та організаційних питань за напрямом «судово-психіатрична експертиза» відповідно до статутної діяльності інституту, завдань науково-дослідних робіт і планів впровадження їх результатів.

1.3. У своїй діяльності відділ керується Конституцією України, законами України, указами Президента України, постановами та іншими рішеннями Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охорони здоров'я України, іншими нормативно-правовими актами України, статутом інституту, цим положенням.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ВІДДІЛУ

Основними завданнями відділу є:

2.1. Наукові дослідження за напрямом «судово-психіатрична експертиза».

2.2. Оприлюднення результатів наукових досліджень, підготовка та публікація науково-інформаційних матеріалів за напрямом «судово-психіатрична експертиза».

2.3. Забезпечення наукового компонента освітньої програми підготовки докторів філософії за напрямом діяльності відділу.

2.4. Проведення заходів безперервного професійного розвитку судово-психіатричних експертів та фахівців суміжних спеціальностей.

2.5. Проведення судово-психіатричної, в тому числі комплексної судово-психіатричної експертизи.

3. ОСНОВНІ ФУНКЦІЇ ВІДДІЛУ

3.1. Прикладні та фундаментальні наукові дослідження за напрямом «судово-психіатрична експертиза».

3.2. Науково-методичне забезпечення в галузі судово-психіатричної експертизи.

3.3. Участь у підготовці здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук відповідно до напряму діяльності відділу.

3.4. Підвищення кваліфікації судово-психіатричних експертів та фахівців суміжних спеціальностей у клінічній ординатурі, на циклах тематичного удосконалення, семінарах та інших заходах безперервного професійного розвитку.

3.5. Співробітництво із закладами вищої освіти, науковими установами, судово-психіатричними установами та підрозділами, профільними громадськими організаціями з питань судово-психіатричної експертизи.

3.6. Участь у підготовці і проведенні науково-практичних семінарів, симпозіумів, конференцій з питань судово-психіатричної експертизи та суміжних напрямів.

3.7. Публікація результатів наукових досліджень в Україні і за кордоном.

3.8. Розробка пропозицій з удосконалення нормативно-правових актів з питань судово-психіатричної експертизи.

3.9. Рецензування наукових робіт і науково-інформаційних матеріалів з судово-психіатричної експертизи та суміжних напрямів.

3.10. Проведення судово-психіатричних експертиз відповідно до тем науково-дослідних робіт.

3.11. Консультування судово-психіатричних експертів з теоретичних, клінічних та організаційних питань судово-психіатричної експертизи.

3.12. Консультування працівників судово-слідчих органів з питань судово-психіатричної експертизи.

4. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ВІДДІЛУ

4.1. Завідувач відділу організовує роботу відділу відповідно до річних планів роботи інституту та цього положення.

4.2. Співробітники відділу підпорядковуються безпосередньо завідувачу відділу та виконують окремі розпорядження керівництва інституту.

4.3. Виконання окремих видів робіт передбачає місцеві відрядження за дорученнями завідувача відділу та керівництва інституту.

4.4. Для наукових працівників і спеціалістів відділу може запроваджуватися дистанційний режим праці та гнучкий режим робочого часу.

4.5. Питання коректування діяльності відділу вирішуються на оперативних нарадах працівників відділу та за результатами перевірки діяльності відділу згідно з планом та (або) окремими завданнями керівництва інституту.

5. СТРУКТУРА, ШТАТИ ТА ФІНАНСУВАННЯ ВІДДІЛУ

5.1. Структура та штати відділу формуються відповідно до потреб розвитку напряму «судово-психіатрична експертиза» в Інституті та обсягу завдань, що стоять перед відділом.

5.2. Фінансування відділу здійснюється за рахунок загального кошторису витрат інституту відповідно до штатного розпису.

5.3. Чисельність працівників відділу визначається керівництвом інституту.

5.4. Завідувач відділу безпосередньо підпорядковується директору інституту та заступнику директора з наукової роботи та освітньої діяльності. Завідувач відділу призначається на посаду на конкурсній основі відповідно до кваліфікаційних вимог.

5.5. Працівники відділу призначаються на посади відповідно до кваліфікаційних вимог на конкурсній основі, безпосередньо підпорядковуються завідувачу відділу та співпрацюють із заступником директора інституту з науковій роботи та освітньої діяльності, ученим секретарем, керівниками структурних підрозділів інституту тощо. Працівники відділу виконують обов'язки, які передбачені посадовими інструкціями, затвердженими директором інституту.

6. ПРАВА ВІДДІЛУ

Відділ має право:

6.1. Отримувати потрібну інформацію в галузі охорони здоров'я та судово-психіатричної експертної діяльності і надавати її за запитами.

6.2. Отримувати від інших підрозділів інституту інформацію, необхідну для виконання завдань відділу, наказів та розпоряджень директора.

6.3. Подавати керівництву інституту пропозиції з питань, які стосуються напряму діяльності відділу.

6.4. За необхідності представляти інститут в державних установах та громадських організаціях з питань, що належать до компетенції відділу.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

Відділ несе відповідальність за:

7.1. Достовірність інформації, яка надається відділом.

7.2. Належне виконання завдань, передбачених цим положенням.

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Це положення затверджується вченою радою інституту і вводиться в дію наказом директора інституту.

8.2. Зміни та доповнення до цього положення вносяться шляхом затвердження положення у новій редакції.

8.3. Після затвердження нової редакції старе положення вважається недійсним.

В. о. завідувача відділу **Андрій КАНІЩЕВ**