

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ДУ «Інституту судової психіатрії Міністерства охорони здоров'я України»

«16» серпня 2026р. № 278к/пк

УМОВИ

проведення конкурсу на заміщення вакантної посади головного наукового співробітника відділу наукових досліджень ДУ «Інституту судової психіатрії Міністерства охорони здоров'я України»

I. Посадові обов'язки головного наукового співробітника відділу наукових досліджень.

1. Забезпечує наукове керівництво, координацію, узагальнення, наукову експертизу та впровадження результатів діяльності відділу наукових досліджень ДУ «Інституту судової психіатрії Міністерства охорони здоров'я України» (далі – Інститут) щодо:

1) проведення наукових досліджень, розробок, інноваційних проектів і програм з питань судової психіатрії та судової психології;

2) науково-методичного забезпечення судово-психіатричної та судово-психологічної експертної діяльності;

3) науково-методичного забезпечення застосування примусових заходів медичного характеру;

4) розробки та впровадження нових методів попередження суспільно небезпечних дій, що вчиняються особами з психічними розладами;

5) проведення післядипломного навчання фахівців, які беруть участь у наданні психіатричної допомоги, на заходах безперервного професійного розвитку, стажування, інтернатури, резидентури, аспірантури;

6) проведення судових експертиз за напрямком наукової діяльності;

7) участі у роботі науково-практичних конференцій, нарад, конгресів, симпозіумів, в тому числі міжнародних, за профілем діяльності Інституту;

8) забезпечення публіцистичної діяльності з видання статей, методичних рекомендацій, інформаційних листів, навчальних посібників, монографій тощо;

9) участі та реалізації партнерських та договірних відносин з міжнародними, регіональними та іншими навчально-тренінговими центрами з метою розробки та реалізації спільних програм з підготовки та підвищення кваліфікації спеціалістів у сфері психічного здоров'я;

10) участі у розробці проектів нормативно-правових актів щодо удосконалення законодавства у сфері надання психіатричної допомоги, судової психології та судової психіатрії;

11) співпраці з науково-дослідними інститутами, кафедрами медичних університетів, іншими установами та організаціями на національному та

міжнародному рівнях у розробці програмних продуктів та вдосконалення методології досліджень.

II. Умови оплати праці.

1. Посадовий оклад – 15831,00 гривень;
2. Надбавки та доплати до посадового окладу встановлюються відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30 березня 2011 року № 314 «Про умови оплати праці працівників державних спеціалізованих установ судових експертиз».

III. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду.

Призначення на посаду строком на п'ять років, з правом неодноразового переобрання.

IV. Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання.

1. Для участі у конкурсі подаються такі документи:
 - 1) письмова заява на ім'я генерального директора Інституту про участь у конкурсі, написану власноруч;
 - 2) копія документа, що посвідчує особу;
 - 3) заповнена особова картка (встановленого зразка);
 - 4) автобіографія;
 - 5) копія трудової книжки (за наявності);
 - 6) копії документів про вищу освіту, про кваліфікацію судового експерта з правом проведення судово-психіатричних експертиз, підвищення кваліфікації, присудження наукового ступеня, присвоєння вченого звання (за наявності), військово-облікового документа (для військовослужбовців або військовозобов'язаних);
 - 7) перелік наукових праць, опублікованих впродовж останніх п'яти років у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях, зокрема опублікованих: у наукових виданнях, включених до Переліку наукових фахових видань України, який затверджується центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері науки, наукової, науково-технічної діяльності та інноваційної діяльності; у наукових виданнях інших держав; у іноземних (міжнародних) виданнях, проіндексованих у міжнародних наукометричних базах. Перелік наукових праць з посиланнями на інформаційні ресурси та веб-сайти, на яких вони розміщені, або електронні копії наукових праць кандидати надсилають на зазначену в оголошенні адресу електронної пошти;
 - 8) письмова згода на обробку персональних даних.

2. Документи приймаються до 16 год. 00 хв. 17 лютого 2026 року, за адресою: 04080, м. Київ, вул. Кирилівська, буд. 103 а.

3. Документи подаються особисто або поштою. Документи, які надсилаються поштою, повинні бути у закритому конверті з обов'язковою позначкою «Конкурсній комісії для проведення конкурсу на заміщення вакантної посади головного наукового співробітника відділу наукових досліджень ДУ «Інститут судової психіатрії Міністерства охорони здоров'я України».

V. Загальна інформація про конкурс.

1. Дата і час початку проведення конкурсу: 17 січня 2026 року, 10 година 00 хвилин.

2. Місце проведення конкурсу: м. Київ, вул. Кирилівська, буд. 103 а.

3. Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону і адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу, - Гармаш Тетяна Євгенівна +38(097) 132-10-34, personal@cmhmnda.org.ua.

VI. Кваліфікаційні вимоги до кандидатів на посаду головного наукового співробітника відділу наукових досліджень.

Кваліфікаційні вимоги	
1. Освіта	- вища освіта у галузі знань «Охорона здоров'я» за спеціальністю «Медицина» освітньо-кваліфікаційного рівня не нижче магістра (спеціаліста); - спеціалізація за спеціальністю «Судово-психіатрична експертиза»; - кваліфікація судового експерта з правом проведення судово-психіатричних експертиз, отримана у відповідності до вимог Закону України «Про судову експертизу», - науковий ступінь доктора наук за спеціальністю «Психіатрія».
2. Досвід роботи	- стаж роботи судово-психіатричним експертом не менше 10 років; - стаж роботи на посадах наукових працівників та (або) науково-педагогічних працівників за напрямом діяльності Інституту не менше 10 років.
3. Володіння державною мовою	- вільне володіння державною мовою.
Вимоги до компетентності	
Вимога	Компоненти вимоги
1. Уміння працювати з	Впевнений користувач, пакет програм Office,

	комп'ютером	поштові клієнти.
2.	Необхідні ділові якості	Лідерські якості, вміння розподіляти роботу, навички контролю, вміння визначати пріоритети, вимогливість, оперативність.
3.	Необхідні особистісні якості	Відповідальність, рішучість, вміння обґрунтовувати власну позицію, надійність, порядність, чесність.
4.	Абстрактне мислення	Здатність до логічного мислення, вміння встановлювати причинно-наслідкові зв'язки
Професійні знання		
	Вимога	Компоненти вимоги
	Знання законодавства та, що пов'язане із завданнями змістом відповідно посадової інструкції	Повинен знати: - Конституцію України. - Закон України «Про наукову і науково-технічну діяльність». - Закон України «Про судову експертизу». - Закону України «Про освіту». - Закон України «Про вищу освіту».

Генеральний директор



Сергій ШУМ